## 2°Confronto con le Regioni sperimentatrici sull'armonizzazione contabile

La gestione del bilancio di cassa

Giornata di studio

Bologna, 01/07/2014



### **REGIONE LIGURIA**

### Direzione Centrale Risorse Strumentali, Finanziarie e Controlli

d.ssa Roberta Scola - Staff e Affari Giuridici

d.ssa Bruna Aramini - Ragioneria e Contabilità



### **Sommario**

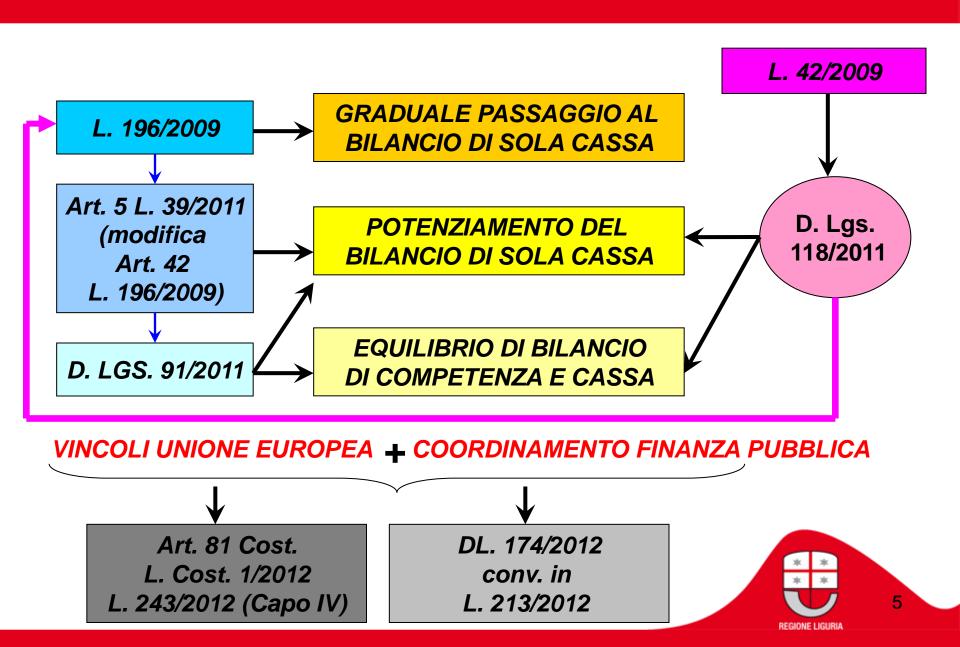
### PRIMA PARTE – d.ssa Roberta Scola

- 1. QUADRO NORMATIVO
- 2. IL PRINCIPIO DEL PAREGGIO DI BILANCIO
- 3. EQUILIBRI DI BILANCIO DELLE REGIONI
- 4. I DIVERSI TIPI DI COMPETENZA
- 5. LA COMPETENZA FINANZIARIA POTENZIATA

### 1. QUADRO NORMATIVO



### 1. QUADRO NORMATIVO



## 2. IL PRINCIPIO DEL PAREGGIO DI BILANCIO



### 2. IL PRINCIPIO DEL PAREGGIO DI BILANCIO

L. 243/2012



Articolo 9 " Equilibrio dei bilanci delle Regioni e degli Enti Locali"



 $\rightarrow$ 

"I bilanci delle Regioni, dei Comuni, delle Province, delle Città Metropolitane e delle Province Autonome di Trento e di Bolzano si considerano in equilibrio quando, sia nella fase di previsione che di rendiconto, registrano:

a) un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate finali e le spese finali;

 $\rightarrow$ 

COMMA

b) un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate correnti e le spese correnti, incluse le quote di capitale delle rate di ammortamento dei prestiti"

## 3. EQUILIBRI DI BILANCIO DELLE REGIONI

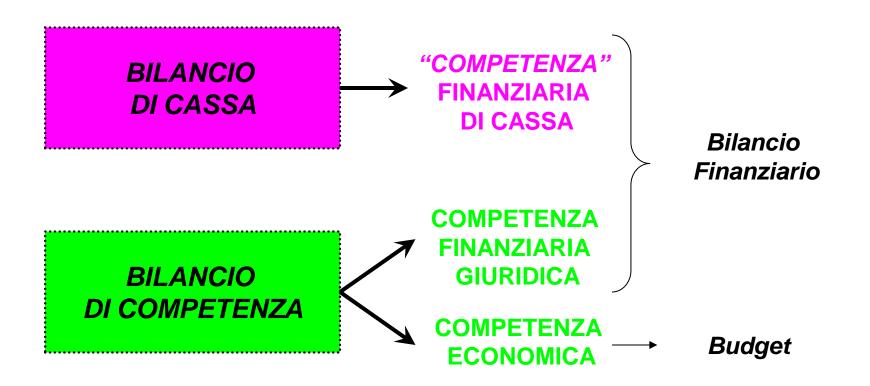
### 3. EQUILIBRI DI BILANCIO DELLE REGIONI

D. Lgs. n. 118/2011 coordinato con lo schema di decreto integrativo e correttivo approvato dal Consiglio dei Ministri il 31/1/2014 e sul quale il 3/4/2014 è stata sancita l'Intesa in Conferenza Unificata



#### Articolo 40 " Equilibri di bilancio"

"Per ciascuno degli esercizi in cui è articolato, il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario di competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione, e GARANTENDO UN FONDO DI CASSA FINALE NON NEGATIVO...."

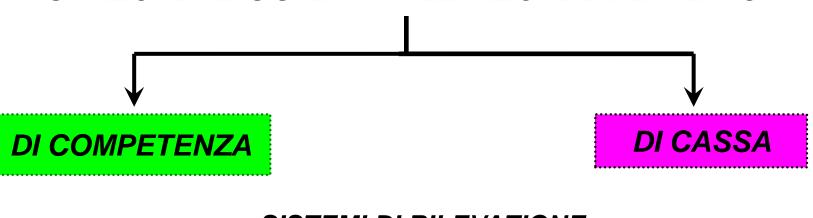


La <u>gestione finanziaria</u> assume un diverso significato a seconda che la registrazione contabile sia riferita alla rilevazione :

✓ del momento giuridico di COMPETENZA formazione dell'accertamento di FINANZIARIA entrata e dell'impegno di spesa GIURIDICA

✓ della variazione monetaria legata COMPETENZA FINANZIARIA DI CASSA

#### DISTINZIONE DEI SISTEMI DI RILEVAZIONE E DEI BILANCI IN:





#### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO - Allegato n.9 - Bilancio di previsione

	• • • •								
		COMPETEN					COMPETE		
	CASSA	ZA ANNO				CASSA	NZA ANNO	l	
	ANNO DI	DI		COMPETEN	1	ANNO DI	OI		COMPETEN
ENTRATE	RIFERIMENTO		NZA ANNO		SPESE	RIFERIMENTO	RIFERINEN		ZA ANNO
	DEL BILANCIO	TODEL	N+1	N+2		DEL BILANCIO	TODEL	N+1	N+2
	N	BILANGO				N	BLANCIO		
		N					N		
Fondo di cassa presunto all'Inizio dell'esenddo	100,00	_	_						
Utilizzo everzo presunto di		-	-	-	Olsware d				
omninistratione		0,00	0,00	0,00	amministracione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennoje vincoloto		0,00	0,00	0,00	British Both British				
		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura	0,00	0,00	0,00	0,00		80,00	0,00	0,00	0,00
tributaria, contributiva e pereguativa	-,	-,	-,	-,	Titala 1 - Spese correnti	,	-,	, ,,,,	7
					- d cul RV		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	100,00	0,00	0,00	0,00			<u> </u>	<u> </u>	
Tkolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00					
	20.00	0,00	0.00	0,00	Titala 2 - Spese in conto	5,00	0,00	0.00	0,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	20,00	0,00	0,00	0,00	capitale	5,00	0,00	4,00	400
					- d cd RV		0,00	0,00	0,00
					Titala 3 - Spese per				
Titolo S - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
atuvita mianziane					manza e				
	120,00	0,00	0.00	0,00	Totale spese	85,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate final	,	7-	<del></del>			,	<del>-</del>		
Titala 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titala 4 - Rimberso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
					Titolo S - Chiusura				
Titolo 7 - Antidpazioni da Istituto	0,00	0,00	0,00	0,00	Antidoazioni da istituto	0,00	0,00	0,00	0,00
tesoriere/cassiere					tesoriere/cassiere				
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e	0,00	0,00	0,00	0,00	Titala 7 - Spese per conto	0,00	0,00	0,00	0,00
partite di giro		'	'	'	teral e partite di giro	'			'
Totale tituli	120,00	0,00	0.00	0.00	Totale that	85.00	0.00	0.00	0,00
1002000	120,00	4,480	400	.,,,,,,,	EXAPONE	83,00	445	4,00	1,181
	220,00	0,00	0.00	0.00		85,00	0,00	0.00	0,00 🗸
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE		<b>,</b>	ļ <del>'</del>		TOTALE COMPLESSIVO SPESE			<b>,</b>	7-/
			L	l					
Fondo di cassa finale presunto	135,00								
•									

Il <u>bilancio finanziario di competenza</u> ha per oggetto le entrate da accertare e le somme da impegnare nel periodo considerato. Il saldo di bilancio fornisce il risultato finanziario di competenza (avanzo, disavanzo, pareggio)

*VANTAGGI* 

**SVANTAGGI** 

- □ Non esclude la formazione del bilancio di cassa
- ☐ Permette di individuare esattamente l'esercizio finanziario
- Esercizio del controllo efficiente

- Genera residui attivi e passivi
- Non consente una visione realistica degli investimenti del periodo
- ☐ Può consentire comportamenti amministrativi scorretti



Il <u>bilancio finanziario di cassa</u> ha per oggetto le previsioni dei pagamenti e delle riscossioni che avverranno nel periodo considerato. Il saldo tra le entrate e le spese determina il previsto risultato di cassa

VANTAGGI SVANTAGGI

- **괴 <u>Non genera residui</u>**
- Consente un controllo preventivo sulla gestione della Tesoreria
- ☐ Fornisce un quadro più realistico dell'attività dell'Ente
- ☐ Le risorse finanziarie sono utilizzate nell'esercizio in cui sono realizzate
- Non permette di conoscere la situazione economica, né gli impegni di spesa futuri
- ☐ L'esercizio non viene individualizzato





Principio di competenza finanziaria potenziata

COMPETENZA + CASSA

EQUILIBRI DI COMPETENZA E CASSA

COMPETENZA FINANZIARIA GIURIDICA







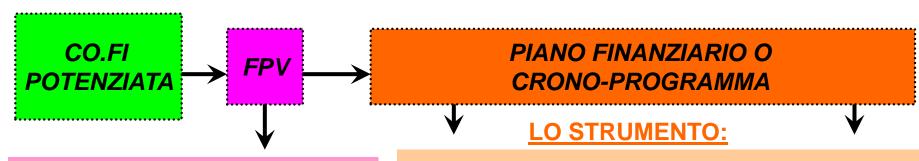
## 5. LA CONTABILITA FINANZIARIA POTENZIATA

### 5. LA COMPETENZA FINANZIARIA POTENZIATA

### PRINCIPIO DI COMPETENZA FINANZIATA:

"Le obbligazioni giuridiche attive e passive giuridicamente perfezionate, sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge ma con imputazione all'esercizio nel quale vengono <u>a scadenza</u>"

### 5. LA COMPETENZA FINANZIARIA POTENZIATA



Saldo finanziario, costituito da risorse accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata, che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso e che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

- 1) Necessario per l'imputazione delle obbligazioni nell'esercizio in cui le stesse vanno a scadenza
- 2) Per il controllo dei pagamenti (art. 56, co. 6, sch. d.lgs. correttivo d. lgs. n. 118/2011)

co. 6 "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario della Regione che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa..."

## La gestione del bilancio di cassa Seconda Parte d.ssa Bruna Aramini

L'esperienza di Regione Liguria dalla competenza finanziaria alla competenza finanziaria potenziata: il piano finanziario come strumento gestionale di riferimento

### **Sommario**

- 1. IL D.LGS. 118/2011 DALLA COMPETENZA FINANZIARIA POTENZIATA: I NUOVI ISTITUTI CONTABILI
- 2. IL DECRETO CORRETTIVO ED INTEGRATIVO DEL D.LGS. 118/2011
- 3. REGIONE LIGURIA: IL PIANO FINANZIARIO UNA SOLUZIONE POSSIBILE
- 4. LE FUNZIONALITA' (WORK IN PROGRESS)
- 5. INDAGINE SULLA RILEVANZA CONTABILE DEL PIANO FINANZIARIO DEI PAGAMENTI NELLO STATO

1. IL D.LGS. 118/2011 DALLA COMPETENZA FINANZIARIA ALLA COMPETENZA FINANZIARIA **POTENZIATA:** I NUOVI ISTITUTI CONTABILI

LA VALORIZZAZIONE **DEL BILANCIO DI CASSA** TROVA CONFERMA **NEL NUOVO PRINCIPIO DI COMPETENZA FINANZIARIA CHE DIVIENE** "POTENZIATA"

IN UNA LOGICA DI RAFFORZAMENTO DELLA VALENZA DELLA SCRITTURA CONTABILE IN CONTABILITA' FINANZIARIA

LA REGISTRAZIONE È EFFETTUATA QUANDO LE OBBLIGAZIONI GIURIDICHE PERFEZIONANO SI MA, CONTEMPORANEAMENTE, E' IMPUTATA ESERCIZI NEI QUALI OBBLIGAZIONI VENGONO A SCADENZA, SECONDO LA DECLINAZIONE DELLA LORO EFFETTIVA ESIGIBLITA' NEL TEMPO

## COME SI POTENZIA LA CONTABILITA': I NUOVI ISTITUTI CONTABILI

- IL RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO / ORDINARIO DEI RESIDUI
- IL BILANCIO PLURIENNALE AUTORIZZATORIO
- IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)

## QUALE ELEMENTO ACCOMUNA I NUOVI ISTITUTI ?

LA RILEVANZA CONTABILE DELLA DIMENSIONE TEMPORALE (AL FINE DI VALORIZZARE LA PROGRAMMAZIONE) E DELLA FASE DI CASSA (ANCHE AI FINI DELLA VERIFICA **DEGLI EQUILIBRI)** 

### IL PIANO FINANZIARIO COME STRUMENTO GESTIONALE DI RIFERIMENTO

**NEL 2012 REGIONE LIGURIA** HA INDIVIDUATO COME **SOLUZIONE GESTIONALE:** L'INTRODUZIONE DEL PIANO FINANZIARIO QUALE PRESUPPOSTO PER LA REGISTRAZIONE CONTABILE DELL'IMPEGNO, O MEGLIO, DELL'OBBLIGAZIONE **GIURIDICAMENTE VINCOLANTE** 

## LA NUOVA COFI: UN CAMBIO DI PROSPETTIVA E UN CAMBIO CULTURALE

- UN CAMBIO DI PROSPETTIVA NELLE MODALITA' DI COSTRUZIONE DEI DOCUMENTI DI BILANCIO/RENDICONTAZIONE
- UN CAMBIO "CULTURALE" NELLA GESTIONE DEL BILANCIO E DELLE CONNESSE RESPONSABILITA' PER TUTTI GLI ATTORI DI RIFERIMENTO

# 2. IL DECRETO CORRETTIVO ED INTEGRATIVO DEL D.LGS. 118/2011

INTRODUCE
LA NUOVA DISCIPLINA
ARMONIZZATA
PER LE REGIONI

IL TITOLO III
"ORDINAMENTO FINANZIARIO E
CONTABILE DELLE REGIONI"

**NELL'AMBITO DEL QUALE** LA DISCIPLINA **SUGLI IMPEGNI DI SPESA (ART. 56) DI FATTO** RECEPISCE ED ARMONIZZA LA DISCIPLINA REGIONALE **ALLE DISPOSIZIONI GIA' PREVISTE PER I MINISTERI** 

COMMI 1, 6 E 8 DELL'ART. 56 D.LGS. 118/2011 "IMPEGNI DI SPESA":

**DEFINISCONO** 

LA RESPONSABILITA'
PER CHI ADOTTA
PROVVEDIMENTI DI SPESA

1. Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate passive, da cui derivano spese per la regione, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, conimputazione all'esercizio in l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del presente decreto.

**6.** Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario della Regione che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha di accertare preventivamente l'obbligo dei conseguenti sia programma pagamenti compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comporta responsabilità disciplinare amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per sopravvenute, non consenta all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.

## 2. Il Decreto correttivo ed integrativo del D.Lgs. 118/2011

8. L'ordinamento contabile della regione disciplina le modalità attraverso le quali le fatture o i documenti contabili equivalenti che attestano l'avvenuta cessione di beni, lo stato di avanzamento di lavori, la prestazione di servizi nei confronti dell'ente, sono annotate entro 10 giorni nel registro delle fatture ricevute.

Per il protocollo di tali documenti è istituito un registro unico nel rispetto della disciplina in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28-12-2000 n. 445, ed è esclusa la possibilità di ricorrere a registri

di settore o di reparto.

, 3

## 2. Il Decreto correttivo ed integrativo del D.Lgs. 118/2011

Nel registro delle fatture ricevute è annotato:

- a. il numero di registrazione di entrata;
- b. la data di emissione della fattura o del documento contabile equivalente;
- c. il nome del creditore;
- d. l'oggetto della fornitura;
- e. l'importo totale, al lordo di IVA e di eventuali altri oneri e spese indicati;
- f. gli estremi dell'impegno indicato nella fattura o nel documento contabile ai sensi di quanto previsto nel comma 7;
- g. se la spesa è rilevante o meno ai fini IVA;
- h. e qualsiasi altra informazione che si ritiene necessaria.

# 3. REGIONE LIGURIA: IL PIANO FINANZIARIO UNA SOLUZIONE POSSIBILE

NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA'
DI ADEGUAMENTO DEL SISTEMA
INFORMATIVO DI CONTABILITA'
GENERALE AL D.LGS.118/2011,

E' STATA PROGETTATA UN'APPOSITA FUNZIONALITA' PER L'ADOZIONE DEL PIANO FINANZIARIO COME STRUMENTO DI GESTIONE E DI RACCORDO DEI NUOVI ISTITUTI CONTABILI

#### IL PIANO FINANZIARIO: QUALE SCOPO?

1. AVERE UNO STRUMENTO GESTIONALE DI RIFERIMENTO CONNESSO AD ATTI AMMINISTRATIVI GIURIDICAMENTE PERFEZIONATI PER QUALSIASI AUTORIZZAZIONE DI SPESA A GESTIONE PLURIENNALE

#### IL PIANO FINANZIARIO: QUALE SCOPO?

2. FORNIRE UN SUPPORTO TECNICO AI RESPONSABILI DELLA SPESA PER SOPPERIRE AI NUOVI ADEMPIMENTI CONNESSI ALLE NUOVE AUTORIZZAZIONI DI SPESA

#### IL PIANO FINANZIARIO: QUALE SCOPO?

3. FORNIRE UN SUPPORTO TECNICO CHE DIA ANCHE EVIDENZA INFORMATICA DELLA DISTRIBUZIONE NEL TEMPO DELLE OBBLIGAZIONI GIURIDICAMENTE PERFEZIONATE ANCHE AL FINE DI COSTRUIRE I DOCUMENTI DI BILANCIO

#### IL PIANO FINANZIARIO: QUALE SCOPO?

4. AVERE UN SISTEMA CHE PERMETTA IL MONITORAGGIO DEL PIANO FINANZIARIO TEMPO, GARANTENDO POSSIBILITA' DI EFFETTUARE VARIAZIONI RIMODULAZIONI DELLO STESSO COERENZA CON L'ESIGENZA VERIFICARE E GARANTIRE LA COPERTURA **DELL'INTERA OBBLIGAZIONE** GIURICAMENTE PERFEZIONATA, E LA SUA COERENZA CON I VINCOLI DI BILANCIO E DI FINANZA PUBBLICA

## IL PIANO FINANZIARIO: QUALE VALORE?

#### IL PIANO FINANZIARIO DOVREBBE ACQUISIRE A REGIME LA VALENZA DI:

#### 3. Regione Liguria:

il piano finanziario una soluzione possibile

#### IL PIANO FINANZIARIO: QUALE VALORE?

1. DOCUMENTO NECESSARIO ALL'AUTORIZZAZIONE DELLA SPESA E QUINDI DELL'ATTO CHE PERFEZIONA L'OBBLIGAZIONE GIURIDICAMENTE VINCOLANTE GARANTENDONE LA PREVENTIVA VERIFICA IN TERMINI DI COPERTURA FINANZIARIA NELL'ESERCIZIO IN CUI SORGE (APPOSIZIONE DEL VINCOLO ALLE RISORSE), CON CONTESTUALE IMPUTAZIONE AGLI ESERCIZI FINANZIARI SECONDO LA **SCADENZA** 

#### IL PIANO FINANZIARIO: QUALE VALORE?

2. DOCUMENTO DI RIFERIMENTO PER IL RESPONSABILE DELLA SPESA CHE DEVE VERFICARNE PREVENTIVAMENTE LA COERENZA NON SOLO CON GLI STANZIAMENTI DI BILANCIO, MA ANCHE CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA, ANCHE AL FINE DI EVITARE RITARDI NEI PAGAMENTI E LA FORMAZIONE DI DEBITI PREGRESSI

#### IL PIANO FINANZIARIO: QUALE VALORE?

3. DOCUMENTO DI RIFERIMENTO PER IL RESPONSABILE DELLA SPESA CHE DOVENDONE MONITORARE COSTANTEMENTE LA REALIZZAZIONE PROVVEDE ANCHE ALLE OPPORTUNE MODIFICHE E RIMODULAZIONI NEL TEMPO, IN COERENZA CON GLI ATTI GESTIONALI DI RIFERIMENTO

#### IL PIANO FINANZIARIO: QUALE VALORE?

4. DOCUMENTO CHE COSTITUISCE
PRESUPPOSTO ALLA COSTRUZIONE DEI
DOCUMENTI DI BILANCIO ED ALLE
RELATIVE VARIAZIONI, IN QUANTO NE
PERMETTE LA CONNESSIONE CON I
NUOVI ISTITUTI CONTABILI
RENDENDOLI COERENTI TRA DI LORO

#### IL PIANO FINANZIARIO: QUALE VALORE?

5. DOCUMENTO CHE NELLA SUA
RAPPRESENTAZIONE INFORMATICA
PERMETTE UN COSTANTE E CONTINUO
COLLOQUIO TRA L'ANDAMENTO DELLA
GESTIONE E I DOCUMENTI/ISTITUTI
CONTABILI PERMETTENDONE
L'ALLINEAMENTO ANCHE FORMALE

#### IL PIANO FINANZIARIO: QUALE VALORE?

6. DOCUMENTO CHE PERMETTE LA PROGRAMMAZIONE E LA VERIFICA DELLE ESIGENZE DI CASSA, CREANDO I PRESUPPOSTI PER UN GOVERNO DEL BILANCIO DI CASSA SIA IN TERMINI DI LIMITE ALLE AUTORIZZAZIONI SIA COME VERIFICA DEGLI EQUILIBRI SUL **BILANCIO** 

## 4. LE FUNZIONALITA' (WORK IN PROGRESS)

#### Il Cronoprogramma / piano finanziario





#### **Cronoprogramma master**

Gestione CronoProgramma	
Dati CronoProgramma  Dati Dettaglio CronoProgramma	
-Modifica Dati CronoProgramma Autorizzatorio	
UTENTE: SARNO VINCENZO ANNO: 2014 NUMERO: 1	
Riferimento Provvedimento	
ANNO PROT.: 2014 REPERTORIO: NP-Non protocollato NUMERO PROT.: 1	
TIPO ATTO: DGR - DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE	
STRUTTURA PROPONENTE: 3210  SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE	
STRUTTURA ATTUALE: 3210  SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE	
IMPORTO INIZIALE: 120.000 . 00 TOTALE RIPARTITO: 120.000 . 00	
IMPORTO ATTUALE: 120.000 . 00	
RIFERIMENTI:	
DESCRIZIONE INTERVENTO:	
STATO CRONOPROGRAMMA :   Aperto C Chiuso	

#### **Dettaglio Cronoprogramma**

IE LIGURIA			** ** Gestione CronoProgramma									
ista Dati Dettagli	io CronoPro	gramma										
Dati CronoPro												
UTENTE: SAI	RNO VINCENZO		ANNO :	2014 N	IUMERO :	1						
ANNO PROT. :	2014 R	EPERTORIO :		rotocollato Ni	UMERO PROT. :							
_					UNIERO PROT. :							
TIPO ATTO:	GR - DELIB	EKA DI GIUI	NIA REGI	UNALE								
STRUTTURA PROPON	ENTE: 32	10-SETTORE A	MMINISTRA	ZIONE GENERALE								
STRUTTURA ATTUALE	: 32	10-SETTORE	AMMINISTRA	AZIONE GENERALE								
IMPORTO INIZIALE :	120	0.000	00									
IMPORTO ATTUALE :	120	0.000	00 TOTA	ALE RIPARTITO :	120.000	00						
MI OKIO ATIOALE:		.,	1017									
Riferimenti :				DESCRIZIONE	INTERVENTO:	costruzione	piscina		<u>~</u>			
				_		,						
STATO CRONOPROG	RAMMA: 💿 A	perto O Chius	0									
<b>†</b> Anno <b>↓ †</b> Progr. <b>↓</b>	<b>†</b> Importo↓	Impegnato 🕇	Capitolo↓	↑Beneficiario↓	<b>†</b> Scadenza↓	<b>†</b> Annullato il↓	Estre	mi Movimenti	Stato	Rif. Impegno		
							Pluriennale					
2014 1	30.000.00	0.00			31/12/2014			2014/2109	0-Predisposizione prenotazione			
2014 2		0.00		SEMINO ONORATO G.			004844	2014/2110	0-Predisposizione prenotazione			
2015 3		0.00		SEMINO ONORATO G.			2015/1					
2016 3 2017 1	32.000.00	0.00		SEMINO ONORATO G. SEMINO ONORATO G.			2016/1					

#### Scheda dettaglio singola partizione Cronoprogramma

Gestione CronoProgramma
Dati CronoProgramma  Dati Dettaglio CronoProgramma
Modifica Dati DettCronoProgramma  Dati CronoProgramma
UTENTE: SARNO VINCENZO ANNO: 2014 NUMERO: 1
ANNO PROT. : 2014 REPERTORIO : NP-Non protocollato NUMERO PROT. : 1
TIPO ATTO : DGR - DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE
STRUTTURA PROPONENTE: 3210-SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE  STRUTTURA ATTUALE: 3210-SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE
STRUTTURA ATTUALE: 3210-SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE  IMPORTO INIZIALE: 120.000 00
IMPORTO ATTUALE: 120.000 . 00 TOTALE RIPARTITO: 120.000 . 00
Riferimenti : DE SCRIZIONE INTERVENTO : Construzione piscina
STATO CRONOPROGRAMMA:   Aperto Chiuso
Dettaglio CronoProgramma Autorizzatorio
ANNO: 2014 NUMERO: 1
IMPORTO: 30.000 00
CAPITOLO: 435 SPESE VARIE DI NATURA ECONOMALE
DESCRIZIONE DETTAGLIO:
Dati del Beneficiario
CODICE BENEFICIARIO: 23456 Codice Fiscale Beneficiario: PNNCLT53H11D334N
Descrizione Beneficiario :
INDICATORE DI FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV): ③ NO ○ SI
DATA SCADENZA: 31/12/2014
Annullato il :
Rif. Impegno Pluriennale Anno/N.: / 2014 / 2109
Stato: 0-Predisposizione prenotazione Note: Deriva da Cronoprogramma n.1 del 2014 relativo a riga dettaglio n. 1 del 2014
Rif. Impegno Anno/EPF/Num.: / Importo Attuale: .

#### Riaccertamento straordinario Spesa





#### **Fase 1: Conservazione**

Gestione Riaccertamento Residui Spesa all' 01/01/2015
Lista Impegni Residuo da conservare all' 01/01/2015 Residuo da reimputare Piano Reimputazione eser. successivi
Riaccertamento Residui Spesa all' 01/01/2015
Dati Impegno
ESERCIZIO: 2014 ESPF: 2013 NUMERO: 8429
VERSAMENTO DELLE SOMME RECUPERATE DAI SOGGETTI CHE SI AVVALGONO DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE REGIONALE PER LA CONTRIBUZIONE DOVUTA ALL'AUTORITA'
STRUTTURA PROP. : 3210-SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE
COD. SOGGETTO: 38107 C.F.: 97163520584 DESCRIZIONE:
RESIDUO AL 31/12/2014 : 6.955 . 00 RICH. IMPUTAZIONE ES. SUCCESSIVI. : 1.000 . 00
TOTALE MANDATI: 0 . 00 IMPUTAZIONE ES. SUCCESSIVI: 0 . 00
DA RIACCERTARE: 6.955 . 00 TOTALE RIGHE PIANO VALIDATE: 1.000 . 00
IMPORTO CONSERVABILE: 5.955 00
Residuo da conservare all' 01/01/2015
RESPONSABILE RIACCERTAMENTO: SARNO VINCENZO
MOTIVAZIONE: 01 - TIPO 01 -
Nota:
QUOTA OBBLIGATORIA DA CONSERVARE : 0 . 00
QUOTA LIQUIDATA O LIQUIDABILE: 5.955 . 00
DATA SCADENZA: 31/12/2014
VALIDAZIONE RESPONSABILE : ☑ DATA VALIDAZIONE : 20/06/2014

#### **Fase 2: Riduzione**

Gestione Riaccertamento Residui Spesa all' 01/01/2015	
Lista Impegni Residuo da conservare all' 01/01/2015 Residuo da reimputare Piano Reimputazione eser, successivi Record	n. 1 di 1
Riaccertamento Residui Spesa all' 01/01/2015	
Dati Impegno	
ESERCIZIO: 2014 ESPF: 2013 NUMERO: 8429	
CAPITOLO:  9926  VERSAMENTO DELLE SOMME RECUPERATE DAI SOGGETTI CHE SI AVVALGONO DELLA  STAZIONE UNICA APPALTANTE REGIONALE PER LA CONTRIBUZIONE DOVUTA ALL'AUTORITA'  ▼	
3210-SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE  STRUTTURA PROP.:	
COD. SOGGETTO: 38107 C.F.: 97163520584 DESCRIZIONE:	
RESIDUO AL 31/12/2014 : 6.955 . 00 RICH. IMPUTAZIONE ES. SUCCESSIVI. : 1.000 . 00	
TOTALE MANDATI: 0 . 00 IMPUTAZIONE ES. SUCCESSIVI: 0 . 00	
DA RIACCERTARE: 6.955 . 00 TOTALE RIGHE PIANO VALIDATE: 1.000 . 00	
IMPORTO CON SERVABILE: 5.955 . 00	
Modifica Residuo da reimputare	
RESPONSABILE RIACCERTAMENTO: SARNO VINCENZO	
ESERCIZIO: 2014 NUMERO: 62 DATA RIDUZIONE: 20/06/2014	
ANNO PROT.: 2014 REPERTORIO: NP-Non protocollato NUMERO PROT.: 123	
TIPO ATTO: DE-DECRETO DIRIGENTE DELLA STRUTTURA	
SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE	
STRUTTURA PROPONENTE: 3210	
IMPORTO: -1.000 . 00	
STATO PRENOTAZIONE: 1-Prenotazione inserita	
TIPOLOGIA : 08-partite di giro c/competenza e c/residui ▼	
Nota:	
VALIDAZIONE RESPONSABILE: ☑ DATA VALIDAZIONE: 20/06/2014	

#### Fase 3: Piano di reimputazione (dettaglio)



#### Fase 3: Piano di reimputazione (scheda singola)

Gestione Riaccertamento Residui Spesa all' 01/01/2015	
Lista Impegni Residuo da conservare all' 01/01/2015 Residuo da reimputare Piano Reimputazione eser. successivi	Record n. 1 di 3
Riaccertamento Residui Spesa all' 01/01/2015	
Dati Impegno	
ESERCIZIO: 2014 ESPF: 2013 NUMERO: 8429	
CAPITOLO:  9926  VERSAMENTO DELLE SOMME RECUPERATE DAI SOGGETTI CHE SI AVVALGONO DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE REGIONALE PER LA CONTRIBUZIONE DOVUTA ALL'AUTORITA'	
3210-SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE  STRUTTURA PROP. :	
COD. SOGGETTO: 38107 C.F.: 97163520584 DESCRIZIONE:	
RESIDUO AL 31/12/2014 : 6.955 . 00 RICH. IMPUTAZIONE ES. SUCCESSIVI. : 1.000 . 00	
TOTALE MANDATI: 0 . 00 IMPUTAZIONE ES. SUCCESSIVI: 0 . 00	
DA RIACCERTARE: 6.955 00 TOTALE RIGHE PIANO VALIDATE: 1.000 00	
IMPORTO CON SERVABILE : 5.955 . 00	
Modifica Reimputazione Impegno	
RESPONSABILE RIACCERTAMENTO: SARNO VINCENZO	
ANNO: 2015 NUMERO: 1	
IMPORTO: 200 . 00	
DATA SCADENZA: 31/12/2015	
CAUSALE1	
Annullato il :	
Rif. Annullamento :	
VALIDAZIONE RESPONSABILE : ✓ DATA VALIDAZIONE : 20/06/2014	
Rif. Impegno Pluriennale Anno/N.:	
Rif. Prenotazione Anno/N.:	
Stato: Note:	
Rif. Impegno Anno/EPF/Num.: / Importo Attuale: .	

5. INDAGINE **SULLA RILEVANZA** CONTABILE DEL PIANO FINANZIARIO DEI PAGAMENTI **NELLO STATO** 

**2009: GLI ALBORI** 

ART. 42 LEGGE 31/12/2009, N. 196:
DELEGA AL GOVERNO
PER IL PASSAGGIO
AL BILANCIO DI SOLA CASSA

**2009: GLI ALBORI** TRA I CRITERI È PREVISTO: INTRODUZIONE DELL'OBBLIGO LEGISLATIVO A CARICO DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DI PREDISPORRE UN APPOSITO PIANO FINANZIARIO DEI PAGAMENTI

2011:

DEFINIZIONE CRITERI ED AVVIO SPERIMENTAZIONE PER LO STATO

#### 1. MODIFICA ART. 42 L. 196/2009

CON LEGGE 7/4/2011, N. 39: LA DELEGA AL GOVERNO VIENE MODIFICATA COME POTENZIAMENTO DELLA FUNZIONE DEL BILANCIO DI CASSA (ENTRO 4 ANNI). TRA I CRITERI È CONFERMATO L'OBBLIGO LEGISLATIVO DEL PIANO FINANZIARIO

#### I PRINICIPI E CRITERI DIRETTIVI DELLA DELEGA

- a) ...(omissis)
- b) ai fini del potenziamento del ruolo del bilancio di cassa, previsione del raccordo, anche in appositi allegati, tra le autorizzazioni di cassa del bilancio statale e la gestione di tesoreria;
- c) ai fini del rafforzamento del ruolo programmatorio del bilancio di cassa, previsione dell'obbligo, a carico del dirigente responsabile, di predisporre un apposito piano finanziario che tenga conto della fase temporale di assunzione delle obbligazioni, sulla base del quale ordina e paga le spese;

# 5. Indagine sulla rilevanza contabile del piano finanziario dei pagamenti nello Stato I PRINICIPI E CRITERI DIRETTIVI DELLA DELEGA (segue)

- d) revisione del sistema dei <u>controlli preventivi sulla</u>
  <u>legittimità contabile e amministrativa dell'obbligazione</u>
  assunta dal dirigente responsabile del pagamento,
  tenendo anche conto di quanto previsto alla lettera c);
- e) ... (omissis)
- f) ... (omissis)
- g) previsione della graduale <u>estensione delle disposizioni</u> adottate in applicazione delle lettere a), c) e d) <u>alle altre amministrazioni pubbliche</u>, anche in coerenza con quanto disposto dall'articolo 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42, nonché dall'articolo 2 della presente legge;
- h) ... (omissis)

#### 2. SPERIMENTAZIONE PER LO STATO

L'ART. 42 AVVIA UNA SPERIMENTAZIONE DELLA DURATA MASSIMA DI DUE ESERCIZI FINANZIARI CHE PROSEGUE TUTTORA PER ALCUNI MINISTERI

## 3. CONTENUTO DELLA SPERIMENTAZIONE

SOSTANZIALMENTE
NELLA GESTIONE E PREDISPOSIZIONE
DEL PIANO FINANZIARIO
( COSIDDETTO "CRONOPROGRAMMA")

#### ANTICIPO DELLA DELEGA

MEDIANTE ESTENSIONE
DEL PERIMETRO
DELLA SPERIMENTAZIONE
A LIVELLO STATALE E
DEFINIZIONE CONTENUTO
DELL'OBBLIGO

#### 1. ANTICIPO ATTUAZIONE DELEGA

ESTENSIONE OBBLIGO
PIANO FINANZIARIO
A TUTTI I MINISTERI
DAL 1/1/2013

(ART 6.10/11/12 D.L. 6 LUGLIO 2012 N.95)



SI DISPONE A DECORRERE DAL 1/1/2013 IN VIA SPERIMENTALE PER IL TRIENNIO 2013-2015 PER TUTTI I MINISTERI L'OBBLIGO DEI DIRIGENTI RESPONSABILI DELLA GESTIONE DI **PREDISPORRE** UN PIANO FINANZIARIO

DEI PAGAMENTI

# 5. Indagine sulla rilevanza contabile del piano finanziario dei pagamenti nello Stato 2. CONTENUTO DELL'OBBLIGO DI ADOZIONE DEL PIANO FINANZIARIO EX ART. 6.10/11/12

OBBLIGO DI PREDISPORRE UN APPOSITO PIANO FINANZIARIO PLURIENNALE DA AGGIORNARE CON CADENZA MENSILE IN RELAZIONE A CIASCUN IMPEGNO ASSUNTO SUI CAPITOLI DI BILANCIO DI PROPRIA PERTINENZA RELATIVO A SPESE PER SOMMINISTRAZIONI, FORNITURE E APPALTI

SULLA BASE DEL PIANO IL RESPONSABILE ORDINA E PAGA LE SPESE DEFINENDONE COME ELEMENTI NECESSARI E PRESUPPOSTI DEL PAGAMENTO STESSO:

- IL PRECISO AMMONTARE DEL DEBITO
- L'ESATTA INDIVIDUAZIONE DELLA PERSONA DEL CREDITORE, SUPPORTATI DAI TITOLI E DAI DOCUMENTI COMPROVANTI IL DIRITTO ACQUISITO
- LA DATA IN CUI VIENE A SCADENZA L'OBBLIGAZIONE.

- ESTENSIONE DELL'USO

  DEL PIANO FINANZIARIO A

  TUTTE LE TIPOLOGIE DI SPESA
- CIRCOLARI ATTUATIVE E

  DISCIPLINA PER LA GESTIONE

  DEI VINCOLI DI CASSA

## 1. ESTENSIONE DEL PIANO FINANZIARIO

A TUTTE LE TIPOLOGIE DI SPESA
COME CONDIZIONE NECESARIA
PER L'AMMISSIONE AL PAGAMENTO
DEI TITOLI DI SPESA

ART. 6 COMMA 11-QUATER D.L. 8/4/2013 N. 35 DI MODIFICA DEL COMMA 10 ART. 6 DEL D.L. 95/2012

# 5. Indagine sulla rilevanza contabile del piano finanziario dei pagamenti nello Stato 2. LE CIRCOLARI ATTUATIVE RGS 1/2013 E 28/2013

- LA SCADENZA DELL'OBBLIGAZIONE
- IL PIANO FINANZIARIO COME STRUMENTO GESTIONALE DI RIFERIMENTO
- FLESSIBILITA' DI BILANCIO NELL'AMBITO DEL LIMITE DELLE AUTORIZZAZIONI DI CASSA (ART.6, COMMA 14, 6.10 DEL DL 95/2012)





### Grazie per l'attenzione

